

Принято  
на Педагогическом совете  
Протокол № 5 от «26» апреля 2022 г.

«Утверждаю»  
Директор МКОУ ООШ с. Новотроицкое  
Н.А. Макарова  
Приказ № 45 от «26» апреля 2022 г.



Согласовано с  
Управляющим советом  
М.Е. Позлевичюс  
«26» апреля 2022 г.

## **Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних МКОУ ООШ с. Новотроицкое I. Общие положения**

1.1. Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в МКОУ ООШ с. Новотроицкое (далее - Положение), разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Федеральный закон № 120-ФЗ), Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений, определяет порядок организации учета отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях (далее - учет).

При осуществлении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, в отношении которых организован учет в образовательной организации, представляется целесообразным применение Методических рекомендаций по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2016 г. № АК-923/07).

1.2. Основной целью учета отдельных категорий несовершеннолетних в общеобразовательной организации является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних,

профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.3. Основными задачами учета отдельных категорий несовершеннолетних в общеобразовательной организации являются:

обеспечение выявления обучающихся, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий; систематизация информации об обучающихся, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - профилактика); обеспечение анализа информации об обучающихся, подлежащих учету; определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе; обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.4. Основным требованием, предъявляемым к организации учета, является актуализация данных, определяющих количественный состав обучающихся (приложение №1), а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы, в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента поступления информации).

Формирование и использование данных учета осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

1.5. Организация учета регламентируется локальными нормативными актами общеобразовательной организации и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учет (снятии с учета) руководителем общеобразовательной организации или соответствующим уполномоченным структурным подразделением либо коллегиальным органом (например, советом профилактики).

1.6. Ведение учета, а также формирование наблюдательных дел, обучающихся, подлежащих учету (при их наличии), осуществляется социальным педагогом общеобразовательной организации, а в случаях его отсутствия, иным лицом, на которое руководителем общеобразовательной организации возложены обязанности по ведению учета.

1.7. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется руководителем общеобразовательной организации, а также лицом, на которое руководителем общеобразовательной организации возложены указанные обязанности.

1.8. В рамках осуществления федерального статистического наблюдения данные учета (приложение № 2) не реже 1 раза в течение учебного года направляются руководителем общеобразовательной организации в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Ленинского муниципального района.

## **II. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету в общеобразовательных организациях**

2.1. В общеобразовательной организации учету подлежат следующие категории несовершеннолетних:

а) отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;

б) поставленные на учет с согласия руководителя общеобразовательной организации, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:

вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности; проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии; систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях; систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов общеобразовательной организации; совершившие самовольные уходы из семей и иные.

## **III. Основания для учета обучающихся в МКОУ ООШ с. Новотроицкое**

3.1. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения данных об обучающемся и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

3.2. Основаниями для организации учета обучающихся, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Положения, являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановление муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

3.3. Основанием для учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения, в соответствии с локальным нормативным актом общеобразовательной организации является решение руководителя общеобразовательной организации или уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа общеобразовательной организации.

3.4. Общим основанием для учета несовершеннолетних, указанных в

пункте 2.1 Положения, в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ является утвержденное руководителем общеобразовательной организации заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений (приложение № 3).

#### **IV. Порядок учета обучающихся в МКОУ ООШ с. Новотроицкое**

4.1. Поступившие в общеобразовательную организацию из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении обучающихся с резолюцией руководителя общеобразовательной организации «Для постановки на учет» незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в образовательной организации) в Журнал учета отдельных категорий обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в общеобразовательной организации (приложение № 4) (далее - Журнал учета), а также для обеспечения направления в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в общеобразовательной организации возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (в случае их разработки).

Ведение Журнала учета может осуществляться на бумажном или электронном носителе.

Датой постановки обучающегося на учет в общеобразовательной организации в указанном случае является дата фиксации сведений в Журнале учета.

4.2. В случае поступления в общеобразовательную организацию информации о выявлении обучающихся, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения, в случае непосредственного выявления сотрудниками общеобразовательной организации указанных несовершеннолетних, социальный педагог, педагог-психолог общеобразовательной организации, либо классный руководитель обучающегося несовершеннолетнего в соответствии с локальным нормативным актом общеобразовательной организации направляют руководителю общеобразовательной организации или в уполномоченное структурное подразделение либо коллегиальный орган общеобразовательной организации обоснованное представление о необходимости учета несовершеннолетнего (приложение № 5).

Представление о необходимости учета обучающегося рассматривается руководителем общеобразовательной организации или уполномоченным структурным подразделением либо коллегиальным органом общеобразовательной организации не позднее десяти дней с момента его получения.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

об учете обучающегося и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием; о нецелесообразности учета;

о нецелесообразности учета обучающегося и об организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя, иного педагога общеобразовательной организации (куратора).

В случае принятия решения о постановке обучающегося на учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация об обучающемся, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в Журнал учета.

Решение руководителя общеобразовательной организации может оформляться приказом, распоряжением, либо наложением резолюции на представление о необходимости учета обучающегося.

Решение уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа общеобразовательной организации может оформляться в виде протокола заседания либо в иной форме в соответствии с локальным нормативным актом, определяющим порядок деятельности указанного подразделения либо органа.

4.3. В соответствии с локальными нормативными актами образовательных организаций, регламентирующими организацию учета, порядок принятия решений об учете несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Положения, в случаях, установленных пунктом 4.1 Положения, может включать процедуру рассмотрения представления о необходимости учета обучающихся уполномоченным структурным подразделением либо коллегиальным органом общеобразовательной организации, установленную пунктом 4.2 Положения, для обеспечения коллегиальности выработки перечня эффективных профилактических и реабилитационных мероприятий в отношении несовершеннолетнего.

4.4. Решение об учете обучающегося в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:

родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;

руководителя общеобразовательной организации (в случае принятия решения уполномоченным структурным подразделением либо коллегиальным органом общеобразовательной организации); классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося; представителя органа или учреждения системы профилактики,

представившего сведения в общеобразовательную организацию; муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

4.5. В отношении обучающихся, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Положения, индивидуальная профилактическая работа осуществляется общеобразовательной организацией во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в

рамках исполнения постановлений муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

4.6. В отношении обучающихся, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении обучающегося, утвержденных руководителем общеобразовательной организации. По инициативе общеобразовательной организации также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

4.7. В отношении всех категорий обучающихся, подлежащих учету в общеобразовательной организации, формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу обучающегося приобщаются:

документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего; сведения об информировании родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего о постановке его на учет; справка об установочных данных несовершеннолетнего; акт о закреплении куратора за обучающимся несовершеннолетним; акты обследования условий жизни несовершеннолетнего; характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя, куратора (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении); сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного

периода; сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия); сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с

несовершеннолетним и его семьей; планы, программы и иные документы индивидуального планирования

работы в отношении несовершеннолетнего, ежеквартально актуализируемые; результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего; рекомендации педагога-психолога классному руководителю, социальному

педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним, сведения об их реализации; отчеты, служебные записки, докладные сотрудников образовательной организации и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работе; сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в образовательной организации, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении; сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;

сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их

прав; документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета

в общеобразовательной организации (ходатайства о снятии с учета);

иные документы необходимые для организации работы с несовершеннолетним обучающимся.

## **V. Основания прекращения учета несовершеннолетних в МКОУ ООШ с. Новотроицкое**

5.1. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в общеобразовательной организации являются:

а) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетней и общеобразовательной организацией;

б) достижение восемнадцатилетнего возраста;

в) устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

5.2. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Положения, прекращение учета возможно, в том числе, при наличии постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о прекращении индивидуальной профилактической работы.

5.3. В случае выбытия обучающегося, подлежащего учету, указанного в подпункте «а» пункта 2.1 Положения, в другую общеобразовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на обучающегося незамедлительно направляется в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в общеобразовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.

5.4. В отношении обучающихся, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения учет прекращается по мотивированному представлению (приложение №6) социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога, направленному руководителю общеобразовательной организации или в уполномоченное структурное подразделение либо в коллегиальный орган общеобразовательной организации, которое подлежит рассмотрению в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления).

По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

о прекращении учета;

о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога общеобразовательной организации (куратора); об отказе в прекращении учета.

В случае принятия решения об отказе в прекращении учета обучающегося и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о обучающемся, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета для внесения в Журнал учета.

Решение руководителя общеобразовательной организации оформляется приказом, распоряжением, либо наложением резолюции на представление о необходимости прекращения учета обучающегося.

Решение о прекращении учета обучающегося уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа общеобразовательной организации оформляется в виде протокола заседания либо в иной установленной локальным нормативным актом общеобразовательной организации форме.

Решение о прекращении учета обучающегося доводится до сведения его родителей (законных представителей), руководителя общеобразовательной организации, а также муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.5. Лицом, ответственным за ведение учета, фиксируется в Журнале учета решение о прекращении учета обучающегося в общеобразовательной организации с указанием оснований, а также обеспечивается направление информации о прекращении учета обучающегося в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента принятия решения).

**ФОРМА УЧЕТА отдельных категорий обучающихся, в отношении  
которых проводится индивидуальная профилактическая работа  
МКОУ ООШ с. Новотроицкое**

(наименование общеобразовательной организации)

(применяется для обеспечения анализа информации об обучающихся, подлежащих учету)

Отчетный период: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Количество несовершеннолетних, в отношении которых	№ строки	1-4 классы	5-9 классы
организован учет в образовательной организации <i>(состоят на учете на конец периода)</i>	01		
принято решение о снятии с учета <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	02		
из них <i>(из строки 02):</i> по исправлению поведения	03		
принято решение о постановке на учет <i>(поставлены на учет за отчетный период)</i>	04		
осуществляется контроль за поведением со стороны классного руководителя, иного педагога(куратора) <i>(состоящих на контроле у классного руководителя на конец периода)</i>	05		
принято решение о снятии с контроля со стороны классного руководителя <i>(поставлены на контроль за отчетный период)</i>	06		
из них <i>(из строки 06):</i> по исправлению поведения	07		
принято решение об осуществлении контроля за поведением со стороны классного руководителя <i>(поставлены на контроль за отчетный период)</i>	08		
организован учет в подразделении по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее - ПДН ОВД) <i>(состоят на учете на конец периода)</i>	09		
принято решение о снятии с учета в ПДН ОВД <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	10		
принято решение о постановке на учет в ПДН ОВД <i>(поставлены на учет за отчетный период)</i>	11		
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции <i>(состоят на учете на конец периода)</i>	12		

принято решение снятия с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (сняты с учета за отчетный период)	13		
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции ( <i>поставлены на учет за отчетный период</i> )	14		
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ ( <i>состоят на учете на конец периода</i> )	15		
принято решение снятия с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ ( <i>сняты с учета за отчетный период</i> )	16		
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ ( <i>поставлены на учет за отчетный период</i> )	17		
из них: (из строк 01, 05, 07, 09) организована занятость в кружках, секциях, дополнительным образованием, иной организованной досуговой деятельностью	18		
рассмотрены материалы на заседаниях КДН и ЗП (за отчетный период)	19		
рассмотрены материалы на заседаниях уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа образовательной организации (совета профилактики) (за отчетный период)	20		

Дата составления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

## МКОУ ООШ с. Новотроицкое

(наименование общеобразовательной организации)

**Фамилия, имя, отчество  
председателя**

муниципальной комиссии по делам

несовершеннолетних и защите их прав  
и защите их прав**ИНФОРМАЦИЯ**в рамках федерального статистического наблюдения  
по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних  
(в части учета несовершеннолетних) (форма № 1-КДН)**I. Общие сведения**

№ п/п	Наименование показателя	За отчетный период
1	Численность несовершеннолетних, в отношении которых в образовательной организации проводилась индивидуальная профилактическая работа <i>(включает число несовершеннолетних, состоящих на учете на конец отчетного периода, и число несовершеннолетних, снятых с учета за отчетный период)</i>	
2	Из них: численность несовершеннолетних, совершивших преступления, административные правонарушения и иные антиобщественные действия в период проведения с ними в образовательной организации индивидуальной профилактической работы <i>(в период нахождения на учете)</i>	
3	численность несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа <i>(снятых с учета за отчетный период)</i>	
4	из них: в связи с улучшением ситуации	

**II. Сведения о несовершеннолетних, в отношении которых в образовательной организации проводилась индивидуальная профилактическая работа (состоящих на учете в образовательной**

организации на конец отчетного периода и снятых с учета за отчетный период)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Дата признания вменяемым	Основание признания вменяемым	История судимости	Сведения об образовании	Сведения о месте жительства	Особые примечания
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\* При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Положения указываются категории несовершеннолетних, установленные пунктом 1 статьи 5 Федерального закона №120-ФЗ:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
  - 9.1) отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- 10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали

противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

При организации учета обучающихся, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения указываются категории обучающихся, поставленных на учет с согласия руководителя общеобразовательной организации, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий:

15) вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

16) проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии; 17) систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организации;

18) систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов общеобразовательной организации;

19) совершившие самовольные уходы из семей;

20) иные (основание указывается в форме)

---

\*\* Субъекты системы профилактики, в которых осуществляется учет несовершеннолетних, категории которых, установлены пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ:

1- органы внутренних дел и подведомственные учреждения;

2- органы управления социальной защитой населения и подведомственные учреждения;

3 - органы, осуществляющие управление в сфере образования, и подведомственные организации;

4- органы управления здравоохранением и подведомственные организации;

5-учреждения уголовно-исполнительной системы (уголовно-исполнительные инспекции);

6- органы по делам молодежи и подведомственные организации;

7- иные субъекты.

---

\*\*\*Основания прекращения учета обучающихся в общеобразовательной организации:

1 - прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и общеобразовательной организацией:

а) по причине завершения обучения;

б) по причине смены образовательной организации;

в) по причине применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

г) в случае ликвидации общеобразовательной организации;

2 - достижение восемнадцатилетнего возраста;

3- устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации;

4 - иные (основание указывается в форме).

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Приложение №3

МКОУ ООШ с. Новотроицкое  
(наименование общеобразовательной организации)

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя общеобразовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

#### **по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений в отношении несовершеннолетнего обучающегося**

По результатам проверки, проведенной « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года  
сотрудниками общеобразовательной организации:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., наименование должностей сотрудников)

\_\_\_\_\_  
по поступившему сообщению (жалобе, заявлению) от \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_  
(сведения о должности и месте работы заявителя)

о выявлении обучающегося, находящегося в социально опасном положении, по причине  
(нужное подчеркнуть):

безнадзорности или беспризорности;

пребывания в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья;

совершения правонарушений; совершения антиобщественных действий, а именно:

систематического употребления наркотических средств, психотропных и (или)

одурманивающих веществ; систематического употребления алкогольной и

спиртосодержащей продукции; занятий проституцией;

занятий бродяжничеством или попрошайничеством; иных действий,

нарушающих права и законные интересы других лиц, а именно о совершении

несовершеннолетним \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_, обучающимся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения)

\_\_\_\_\_  
(наименование класса)

\_\_\_\_\_  
(указываются сведения о совершенных действиях: дата, место совершения, события, причины, условия)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

выявлены факты, подтверждающие сведения, указанные в сообщении, а также следующие причины и условия, способствующие безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним:

\_\_\_\_\_  
(указываются сведения о выявленных причинах и условиях совершенных несовершеннолетним действий)

**по итогам проверки сотрудниками общеобразовательной организации рекомендовано принятие следующих мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:**

\_\_\_\_\_  
(указываются основные общие и индивидуальные меры по профилактике безнадзорности  
и правонарушений несовершеннолетних)

**в том числе мер по постановке на учет в общеобразовательной организации обучающегося** \_\_\_\_\_ **в целях организации проведения**

(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

в отношении него индивидуальной профилактической работы: принятия мер по его социально-педагогической реабилитации, предупреждению совершения правонарушений и антиобщественных действий. Основание учета:

\_\_\_\_\_  
(указываются в соответствии с пунктом 2.1 Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для организации учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(указываются документы, собранные в ходе проверки, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основание для учета\*)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

_____ (должность сотрудника, проводившего проверку)	_____ (подпись)	_____ (И.О.Фамилия)
_____ (должность сотрудника, проводившего проверку)	_____ (подпись)	_____ (И.О.Фамилия)
_____ (должность сотрудника, проводившего проверку)	_____ (подпись)	_____ (И.О.Фамилия)



**ООШ с. Новотроицкое**

(наименование общеобразовательной организации)

организации, Фамилия, имя, отчество)

(Должность руководителя образовательной

\_\_\_\_\_  
(В Совет профилактики безнадзорности и  
правонарушений несовершеннолетних)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ о необходимости учета несовершеннолетнего**

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_,  
(число, месяц, год рождения) (наименование класса)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания,

а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на основании

\_\_\_\_\_  
(указать соответствующий подпункт пункта 2.1 Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учета несовершеннолетнего,  
подтверждается

следующим: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета)

Сведения о родителях (законных представителях) обучающегося:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Приложение №6 **МКОУ**

**ООШ с. Новотроицкое**

(наименование общеобразовательной организации)

(Должность руководителя образовательной организации, Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(В Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

**о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего**

Прошу прекратить учет \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_ обучающегося \_\_\_\_\_

(число, месяц, год рождения)

(наименование класса)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания,

а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним и (или) в социально-педагогической реабилитации на основании \_\_\_\_\_

(указать соответствующий подпункт пункта 5.1 Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для прекращения учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

---

---

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для прекращения учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для прекращения учета)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

---

(должность)

---

(подпись)

---

(И.О.Фамилия)